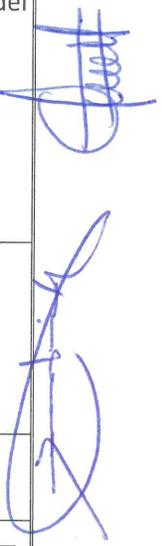




NOMBRE: _____		TRÁMITE:		SERVICIO	X
<b>ATENCIÓN A PETICIONES EN MATERIA DE OBRA PUBLICA</b>					
DESCRIPCIÓN: _____					
A partir de que Oficialía de Partes turne la petición a Presidencia, y estos a su vez canalicen la misma a la DIRECCIÓN DE OBRAS PUBLICAS, se revisa la petición en materia de Obra Pública, se procede a la atención contactando al solicitante y en base del análisis realizado, Disponibilidad de la Maquinaria, Recursos Financieros, y de Personal y/o disponibilidad de materiales, se programan las actividades o se colocan en lista de espera para ser consideradas en el siguiente Programa Anual de Obras, o en el último de los casos se le comenta al solicitante que su solicitud no procede, se fundamenta la respuesta y se entrega por escrito al ciudadano					
FUNDAMENTO LEGAL:		Artículo 8 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos Artículo 171 fracción VII del Código Financiero del Estado de México y Municipios Artículos 21, 22 fracción VI y 37 del Reglamento del Título Quinto del Código Financiero del Estado de México. Apartado III.2 del Manual Catastral del Estado de México. Los Lineamientos y Especificaciones Técnicas para la Generación y Actualización de Información Geográfica y la Norma Técnica para la Generación, Captación e Integración de Datos Catastrales y Registrales con fines estadísticos y geográficos.			
DOCUMENTO A OBTENER:		Oficio de Respuesta a la petición ciudadana	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	N/A	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	S I	NO	DIRECCIÓN WEB	N/A	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		Cuando se requiera el apoyo en materia de Obra Pública por parte de la ciudadanía.			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		EL TRAMITE ESTA SUJETO A INSPECCION FISICA DE LOS SUPERVISORES DE LA DIRECCION			
REQUISITOS:		ORIGINAL Anotar SI o NO	COPIAS anotar con número	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,	
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>					

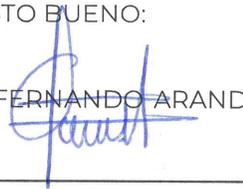
<p>1. Petición dirigida al presidente Municipal (Escrito libre, donde se especifique el tipo de apoyo requerido y la ubicación donde se requiera el apoyo, así como un número telefónico de contacto)</p> <p>2. Credencial de elector del solicitante</p>	<p>SI</p> <p>SI</p>	<p>3</p>	<p>Artículo 116 del Código de Procedimientos administrativos del Estado de México.</p>					
<p><b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b></p>								
<p>1. Petición dirigida al presidente Municipal en hoja membretada (Escrito libre, donde se especifique el tipo de apoyo requerido y la ubicación donde se requiera el apoyo, así como un número telefónico de contacto)</p> <p>2. Credencial de elector del solicitante</p>	<p>SI</p> <p>SI</p>	<p>3</p>	<p>Artículo 116 del Código de Procedimientos administrativos del Estado de México.</p>					
<p><b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b></p>								
<p>1. Petición dirigida al presidente Municipal en hoja membretada (Escrito libre, donde se especifique el tipo de apoyo requerido y la ubicación donde se requiera el apoyo, así como un número telefónico de contacto)</p>	<p>SI</p>	<p>3</p>	<p>Artículo 116 del Código de Procedimientos administrativos del Estado de México.</p>					
<p><b>PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO</b></p>	<p>1. Ingresar petición mediante Oficialía de partes</p>							
<p><b>PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA</b></p>	<p>1 MES</p>							
<p><b>COSTO:</b></p>	<p>Gratuito</p>							
<p><b>FORMA DE PAGO:</b></p>	<p>EFFECTIVO</p>	<p>N / A</p>	<p>TARJETA DE CRÉDITO</p>	<p>N / A</p>	<p>TARJETA DE DÉBITO</p>	<p>N/A</p>	<p>EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)</p>	<p>N / A</p>





DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	N/A			
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A			
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	Siempre y cuando los trabajos y apoyos solicitados sean para la ejecución de Obra Pública, ya sea en Vía Pública, o en edificios, parques y zonas de uso comunitario de carácter público, así mismo se especifica que no se realizaran trabajos particulares.			
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA.	N/A			
DEPENDENCIA U ORGANISMO:		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:		
MUNICIPIO DE HUEHUETOCA		DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS		
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:	ARQ. JUAN FERNANDO ARANDA SANCHEZ			
DOMICILIO:	CALLE:	AYUNTAMIENTO	NO. INT. Y EXT.:	S/N
COLONIA:	CENTRO	MUNICIPIO:	HUEHUETOCA	
C.P.:	54680	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES DE 09:00 A 18:00 HORAS	
LADA:	TELÉFONOS:(26)	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:(27)
593	N/A	N/A	N/A	obraspublicas@huehuetoca.gob.mx
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO (28)</b>				
OFICINA:	N/A			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A			
DOMICILIO:	CALLE:	N/A	NO. INT. Y EXT.:	N/A
COLONIA:	N/A	MUNICIPIO:	N/A	
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A	
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:

N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
FORMATO(S) DESCARGABLES		N/A		
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>				
PREGUNTA FRECUENTE 1:		¿Cuánto tiempo tardan en enviar la maquinaria?		
RESPUESTA:		El tiempo de respuesta depende de la programación, y la disponibilidad del equipo y/o Maquinaria.		
PREGUNTA FRECUENTE 2:		¿Hay apoyo en programas de vivienda?		
RESPUESTA:		Por el momento en el programa anual de obras 2025, no se contemplan programas de apoyo a la vivienda.		
PREGUNTA FRECUENTE 3:		¿Se vende material de construcción a particulares?		
RESPUESTA:		No se maneja venta de materiales a particulares.		
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>				
RECEPCIÓN DE PETICIONES EN OFICIALÍA DE PARTES DEL MUNICIPIO DE HUEHUETOCA				

ELABORÓ:  ING, ARQ HORACIO SANCHEZ CORONA	VISTO BUENO:  ARQ. JUAN FERNANDO ARANDA SANCHEZ	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:  07/febrero/2025
_____ NOMBRE COMPLETO	_____ NOMBRE COMPLETO	_____ NOMBRE COMPLETO