

NOMBRE:		TRÁMITE:		NA	SERVICIO	X
Realizar actividades enfocadas en la planeación familiar, uso de métodos anticonceptivos y prevención del embarazo en niñas, y adolescentes.						
DESCRIPCIÓN:						
Brindar la atención para dotar conocimientos y herramientas con el fin de prevenir embarazos no deseados y enfermedades de transmisión sexual entre niñas, niños y adolescentes.						
FUNDAMENTO LEGAL:		La Constitución Política Libre Y Soberana De México Los Artículos 112,113, 116 Y 117 Reglamento Para El Funcionamiento Del Grupo Estatal De Prevencion Del Embarazo En Adolescentes Publicado En La Gaceta De Gobierno Con Fecha 27 De Enero Del 2016 Articulo 3				
DOCUMENTO A OBTENER:		NA		NA	Indefinida	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO X	DIRECCIÓN WEB	NA	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		Cuando se solicite				
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		NA				
REQUISITOS:		ORIGINAL Anotar SI o NO	COPIAS anotar con número	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,		
PERSONAS FÍSICAS						
3. Presentar solicitud de asesoría por escrito, en forma personal.		NA	NA	NA		
4. Identificación Oficial Vigente.						



	NA	NA						
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS								
2. Presentar solicitud de asesoría por escrito, en forma personal. 2.-Identificación Oficial vigente 3.- Poder de la Sociedad	NA	NA	NA					
INSTITUCIONES PÚBLICAS								
4. Presentar solicitud de asesoría por escrito, en forma personal 5. Oficio con papelería oficial de la Institución Pública 6. .Identificación Oficial Vigente	SI SI SI	1 1 1	Bando Municipal Articulo 62					
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	Presentarse personalmente en la dirección municipal de la mujer y hacer la petición expresa Acudir en el lugar y horarios establecidos para tomar el taller o platica.							
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	15 días hábiles.							
COSTO:	Gratuito							
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	NA	TARJETA DE CRÉDITO	NA	TARJETA DE DÉBITO	NA	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	NA
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	NA							
OTRAS ALTERNATIVAS:	NA							
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	Se otorgas material grafico junto con preservativos en existencia,							

APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA.		Cuando El Servicio Se Encuentre Disponible Y Se Cumpla Con Los Requisitos Y Procedimientos			
DEPENDENCIA U ORGANISMO:			UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:		
Ayuntamiento municipal de Huehuetoca			Dirección municipal de la Mujer		
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		C. María Socorro Morales Pérez			
DOMICILIO:	CALLE:	Av Juárez cabecera Municipal	NO. INT. Y EXT.:	NA	
COLONIA:	Centro	MUNICIPIO:	Huehuetoca		
C.P.:	54680	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Lunes a viernes de 9am a 6 pm Sábados de 9am a 1pm		
LADA:	TELÉFONOS:(26)	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:(27)	
593	323	232	NA	dirección.mujer@huehuetoca.gob.mx	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO(28)					
OFICINA:		NA			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		NA			
DOMICILIO:	CALLE:	NA	NO. INT. Y EXT.:	NA	
COLONIA:	NA	MUNICIPIO:	NA		
C.P.:	NA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	NA		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
NA	NA	NA	NA	NA	
FORMATO(S) DESCARGABLES		NA			
INFORMACIÓN ADICIONAL					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Para quién va dirigido?				

PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Cuáles son los temas que incluyen y las actividades?
RESPUESTA:	Las actividades y ejes temáticos dependen de la gestión de la unidad administrativa.
PREGUNTA FRECUENTE 3:	NA
RESPUESTA:	NA
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS	

ELABORÓ: C. BRENDA PAOLA BENÍTEZ FUENTES  ASISTENTE ADMINISTRATIVO _____ NOMBRE COMPLETO	VISTO BUENO:  C. MARIA SOCORRO MORALES PÉREZ. DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER DIRECTORA MUNICIPAL DE LA MUJER _____ NOMBRE COMPLETO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 18 DE FEBRERO DEL 2025
---	---	--