

NOMBRE:	TRÁMITE:	X	SERVICIO	-
----------------	-----------------	----------	-----------------	----------

SISTEMA DE APERTURA RÁPIDA EMPRESARIAL

DESCRIPCIÓN:

ES UN PROGRAMA DE SIMPLIFICACIÓN, REINGENIERÍA Y MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA DE LOS TRÁMITES MUNICIPALES PARA EL INICIO DE OPERACIONES DE UNA EMPRESA DE BAJO RIESGO EN LOCALES PREVIAMENTE CONSTRUIDO, PROCURANDO QUE ÉSTOS GENEREN BENEFICIOS SUPERIORES A SUS COSTOS Y EL MÁXIMO BENEFICIO PARA LA SOCIEDAD.

FUNDAMENTO LEGAL:

- ARTÍCULOS 115 FRACCIONES I Y II DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS.
- ARTÍCULOS 122, 123 Y 124 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DEL ESTADO DE MÉXICO.
- FRACCIONES I, II, II BIS Y V DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DE HUEHUETOCA, ESTADO DE MÉXICO.
- ARTÍCULO 2 FRACCIÓN III, IV, V Y VI DE LA LEY DE MEJORA REGULATORIA DEL ESTADO DE MÉXICO Y SUS MUNICIPIOS.
- LOS ARTÍCULOS 54, 55, Y 56 DE LA LEY DE FOMENTO ECONÓMICO PARA EL ESTADO DE MÉXICO Y DEMÁS CORRELATIVOS DE LA MATERIA.

DOCUMENTO A OBTENER:

N/A

VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:

N/A

¿SE REALIZA EN LÍNEA?:

SI	N	DIRECCIÓN	<u>N/A</u>
	O	N WEB	
	X		

CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:

PARA EL INICIO DE OPERACIÓN DE UNA EMPRESA DE BAJO RIESGO, ACORDE AL CATALOGO.

ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA

INE

REQUISITOS:

ORIGINAL
Anotar SI o
NO

COPIAS
anotar con
número

FUNDAMENTO JURÍDICO-
ADMINISTRATIVO,

PERSONAS FÍSICAS

1. PRESENTAR FORMATO UNICO DE APERTURA	SI	1	CONFORME, DOF: 04/10/2016 ACUERDO por el que se establecen los Lineamientos del Sistema de Apertura Rápida de Empresas (SARE) y del Programa de Reconocimiento y Operación del SARE (PROSARE). LOS ARTÍCULOS 54, 55, Y 56 DE LA LEY DE FOMENTO ECONÓMICO PARA EL ESTADO DE MÉXICO Y DEMÁS CORRELATIVOS DE LA MATERIA.
2. IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE, (INE, PASAPORTE O CEDULA PROFESIONAL)	SI	1	
3. REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTE (RFC) OPCIONAL	NO	1	
4. CEDULA INFORMATIVA DE NOTIFICACION	SI	1	

PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS

1. Presentar solicitud de asesoría por escrito, en forma personal.	N/A	N/A	N/A
2.-Identificación Oficial vigente			
3.- Poder de la Sociedad			

INSTITUCIONES PÚBLICAS

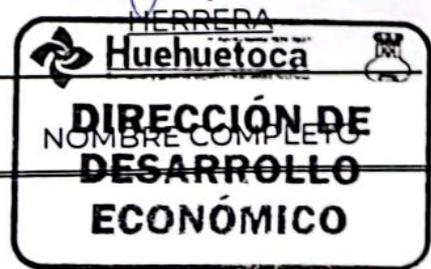
1. Presentar solicitud de asesoría por escrito, en forma personal	N/A	N/A	N/A
2. Oficio con papelería oficial de la Institución Pública			
3. .Identificación Oficial Vigente			

PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO

PEDIR INFORMES SOBRE LAS LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO Y LOS REQUISITOS QUE SE TIENEN QUE LLEVAR A CABO. UNA VES SOLICITANDO TODO ESTO, SE LE INFORME SI LA UNIDAD ECONOMICA SE ENCUENTRA DENTRO DEL CATALOGO DE EMPRESAS DE BAJO RIESGO ESTABLECIDAS EN EL MUNICIPIO.

PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	72 HORAS HABLES				
COSTO:	GRATUITO		LA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO SOLAMENTE		
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	X	TARJETA DE CRÉDITO	X	TARJETA DE DÉBITO - EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) -
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	EN LAS INSTALACIONES DE CAJAS UBICADAS DENTRO DEL MUNICIPIO				
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A				
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	BAJO LA APROBACION DEL COMITÉ DE LICENCIAS Y PERMISOS PARA OTORGAR LA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO DE LA UNIDAD ECONOMICA.				
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA.	N/A				
DEPENDENCIA U ORGANISMO:			UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:		
DESARROLLO ECONOMICO			SARE		
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:	ING. A. IZAMAR THALIA MARTINEZ DOMINGUEZ				
DOMICILIO:	CALLE:	AVENIDA JUAREZ		NO. INT. Y EXT.:	1
COLONIA:	CENTRO		MUNICIPIO:	HUEHUETOCA	
C.P.:	54680	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	DE LUNES Y VIERNES DE 9:00 A 14:00 HRS		
LADA:	TELÉFONOS:(26)		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:(27)
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO(28)					
OFICINA:	N/A				

NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		N/A		
DOMICILIO:	CALLE:	N/A	NO. INT. Y EXT.:	N/A
COLONIA:	N/A		MUNICIPIO:	N/A
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A	
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
FORMATO(S) DESCARGABLES	1. <u>FORMATO UNICO DE APERTURA</u> 2. <u>CARTA A COMPROMISO</u>			
INFORMACIÓN ADICIONAL				
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿QUE ES EL SARE?			
RESPUESTA:	ES UN SISTEMA DE APERTURA RAPIDA DE EMPRESAS MUY SIMPLIFICADO.			
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿QUE NECESITO?			
RESPUESTA:	CUMPLIR CON LOS REQUISITOS ANTERIORMENTE MENCIONADOS Y QUE LA EMPRESA SE ENCUENTRE DENTRO DEL LOS GIROS ESTABLECIDOS			
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿CUANTO TARDA?			
RESPUESTA:	UN MAXIMO DE 72 HRS. HABILES.			
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS				
1. USO DE SUELO (DIRECCION DE DESARROLLO URBANO). 2. CARTA A COMPROMISO (COORDINACION DE PROTECCION CIVIL, BOMBEROS Y SERVICIOS PRE-HOSPITALARIOS)				

ELABORÓ:  <u>ING. IZAMAR THALIA MARTINEZ DOMINGUEZ</u> NOMBRE COMPLETO	VISTO BUENO:  <u>M. A.P. CRISTINA CAMACHO HERRERA</u>  DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: <u>7 DE FEBRERO DE 2025</u>
--	---	--