

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

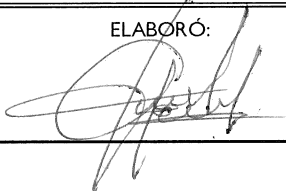
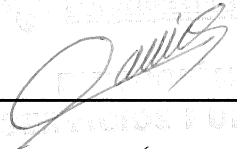
NOMBRE DEL TRÁMITE		TRÁMITE	
Servicio de Limpia		SERVICIO	x
DESCRIPCION			
Se realiza el servicio de limpia en otras principales Calles y Avenidas del municipio.			
CLAVE DE IDENTIFICACIÓN	DDSP/0023/2026		
FUNDAMENTO JURÍDICO	Artículo 28 parrafo 11, de la Constitución política de los Estados Unidos Mexicanos. Artículo 125 fracción III de la Ley Organica Municipal del Estado de México. Articulos 41 feaccion VIII y 116 fraccion III del Bando Municipal de Huehuetoca Vigente. Artículo 163 del Código Financiero del Estado de México y municipios		
DOCUMENTO A OBTENER	N/A	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER	N/A
MODALIDAD	HÍBRIDO (ANEXAR LINK)	PRESENCIAL	DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)
	N/A	Por oficialia de partes	N/A
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	Se debe solicitar el tramite cuando alguna institución educativa requiere el apoyo de una cuadrilla de limpia, o para algun evento especial de un acomunidad (barrio, pueblo, fraccionamiento).		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	N/A		
REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada)	FUNDAMENTO JURÍDICO ADMINISTRATIVO
PERSONAS FÍSICAS			
1. Presentar solicitud del servicio por escrito, en forma personal ante oficialia de partes común	SI	2	Artículo 8 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
2. Identificación oficial vigente	SI	2	
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS			
N/A	N/A	N/A	N/A
INSTITUCIONES PÚBLICAS			
1. Presentar solicitud del servicio por escrito, en forma personal.	SI	2	Artículo 8 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
2. Oficio cin papeleria oficial de la Institución Pública.	SI	2	
3. Identificación oficial Vigente	SI	2	
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	En caso de una solicitud es necesario que el ciudadano realice su solicitud por escrito, en dos tantos, anexando copia de su INE y dejando numero telefonico de contacto y correo electronico, ingresando su solicitud por oficialia de partes.		



PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	10 días.			
COSTO	GRATUITO	FUNDAMENTO JURÍDICO	N/A	
FORMA DE PAGO	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
	N/A	N/A	N/A	N/A
¿DÓNDE PODRÁ PACARSE?	N/A			
OTRAS ALTERNATIVAS	N/A			
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN				
N/A				
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	Se realiza una inspección ocular en el área para determinar cuantas personas se asignarán en la cuadrilla que se envíe a realizar la actividad solicitada. Se programa el día y hora a realizar la actividad, misma que concluye cuando se realiza la actividad.			
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA	N/A			
DEPENDENCIA U ORGANISMO		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE		
H. Ayuntamiento de Huehuetoca		Servicios Públicos		
TITULAR DE LA DEPENDENCIA	Lic. David Ramírez Morales.			
DOMICILIO				
CALLE	Palacio Municipal, Plaza Hidalgo, Av. Juárez S/N		NO. INT. Y EXT.	S/N Y S/N
COLONIA	Centro	MUNICIPIO	Huehuetoca	
C.P.	54684	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	Lunes a viernes de 5 a 12 y sábados y domingos de 5 a 8	
LADA	TELÉFONOS	EXT.	CORREO ELECTRÓNICO	
593	918 0251	222	N/A	
593	918 2486	222	N/A	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO				
OFICINA	N/A			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA	N/A			
DOMICILIO				
CALLE	N/A		NO. INT. Y EXT.	N/A
COLONIA	N/A	MUNICIPIO	N/A	
C.P.	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	N/A	
LADA	TELÉFONOS	EXT.	CORREO ELECTRÓNICO	
N/A	N/A	N/A	N/A	
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A			
INFORMACIÓN ADICIONAL				
PREGUNTA FRECUENTE	¿En donde puedo ingresar mi solicitud de servicio?			
RESPUESTA:	En oficialía de Partes Común.			
PREGUNTA FRECUENTE	¿El servicio tiene algún costo?			
RESPUESTA:	No el Servicio es gratuito.			



PREGUNTA FRECUENTE	¿Teléfonos de atención?
RESPUESTA:	(593) 918 0251 y 918 2486
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK	
En algunos casos con la recolección. N/A	

ELABORÓ:  C. AURELIO VILLEGAS VILLEGAS	VISTO BUENO:  LIC. DAVID RAMÍREZ MORALES	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 11/febrero/2026.
---	---	--